

Ročníková práca: Grafická (formálna) úprava práce

Pod formálnou stránkou ročníkovej práce rozumieme rozsah, typ písma, riadkovanie, okraje a nastavenie strany, členenie textu a označovanie ilustrácií.

Rozsah práce

Rozsah ročníkovej práce sa stanovuje podľa počtu tzv. normostrán, pod ktorými rozumieme stranu s 1800 znakmi (30 riadkov so 60 údermi v 1 riadku). -

Rozsah: rámcové časti + teoretická časť (7 – 10 strán) a praktická časť (5 – 8 strán).

Rámcové časti sú: titulná strana/obal, obsah, úvod, záver, resumé, použitá literatúra, prílohy (vzor ankety/dotazníka).

- formát** A4, text sa píše a tlačí na jednu stranu, nie obojstranne,
- na novej strane začínajú: titulná strana/obal, obsah, úvod, teoretické východiská (hlavná kapitola), praktická časť (hlavná kapitola), záver, resumé, použitá literatúra, prílohy (vzor ankety/dotazníka).

Číslovanie strán

Strany v ročníkovej práci čísloujeme arabskými číslicami.

V ročníkovej práci sa obal/titulný list do stránkovania nezapočítava.

Obsah sa započítava, ale sa nečísluje !!!

Prvá strana, ktorá sa čísluje, je úvod ročníkovej práce.

Číslovanie strán

- robíme pomocou automatického vloženia čísel strán,
- umiestnime v dolnej časti strany, spravidla na vonkajšej strane (vpravo) alebo v strede,
- za titulným listom/obalom nasledujú na samostatných stranách: obsah – úvod – vlastná práca (teoretické východiská + praktická časť) – záver – resumé – použitá literatúra – prílohy (ak sú v práci použité).

Okraje a nastavenie strany

Okraje strany sa nevyznačujú rámčekom, najvhodnejšie je ich nastaviť na:

- 2,5 cm (presne 2,54 cm) od horného a dolného okraja strany,
- 2,5 cm, príp. 3 cm vpravo a vľavo,
- zarovnanie** bežného textu je vhodné nastaviť z oboch strán, teda **zarovnať do bloku**,
- nadpisy** centrujeme vľavo.

Okraje strany je potrebné nastaviť tak, aby vznikol dostatočný priestor na zviazanie práce.

Členenie hlavného textu záverečnej práce

Hlavný text záverečnej práce sa člení na kapitoly a podkapitoly, aby uľahčil čitateľovi v práci sa zorientovať a sprehľadniť celý text.

Na číslovanie častí hlavného textu sa používajú arabské číslice, ktoré sa pri nižších úrovniach oddeľujú bodkou. Za posledným číslom, ani za samostatným číslom prvej úrovne, sa bodka už nedáva. Čísluje sa vzostupne počnúc číslom 1. Hlavná kapitola sa vždy píše na novú stranu.

Typ písma, riadkovanie

- typ písma: Times new roman** (rovnaký typ písma v celom texte)
- veľkosť písma: 12 bodov** (hlavný text)
- odporúčaná **hustota riadkovania je 1,5**
- na **zvýraznenie dôležitých častí** (titulný list, názvy kapitol a podkapitol) sa používa tzv. **tučné písmo (bold)**
názov hlavnej kapitoly – veľ. písma 16
názov podkapitoly – veľ. písma 14
- text pod obrázkom, tabuľkou, grafom – veľ. písma 10
- medzi odsekmi sa nenechávajú voľné riadky
- prvý riadok v odseku** odsadíme zvyčajne o 1 až 1,5 cm – vynechať 5 medzier
- hlavné kapitoly umiestňujeme na novú stranu, podkapitoly nie (odčleníme ich len prázdny riadok nad aj pod nadpisom podkapitoly)

Označovanie tabuliek, grafov a ilustrácií

- tabuľky a ilustrácie (grafy, schémy, nákresy, diagramy, fotografie....) musia byť očíslované a pomenované,
- číslo a názov umiestňujeme pod obrázok, graf, tabuľku,
- používame veľkosť písma 10,
- v našej práci ich vkladáme priamo do textu,**
- použijeme minimálne 3 obrázky a 1 graf alebo tabuľku**
- zjednotiť veľkosť obrázkov a grafov**
- na stranu, kde je obrázok alebo graf dodržať rozsah: 2/3 textu a 1/3 graf/obrázok**
- grafy a tabuľky, ktoré súvisia s vyhodnotením ankety/dotazníka, použijeme priamo v texte v praktickej časti práce,
- vzor ankety/dotazníka uvedieme v prílohe na konci práce na samostatnej strane.

Citáty a citácie

- Citát** je doslovný text prebratý z nejakého zdroja. Citáty cudzích myšlienok musia byť vždy zreteľne a presne zaznamenané a musí byť uvedený ich prameň/zdroj. Odporúča sa, aby sa citáty písali **odlišným typom písma – kurzívou a boli v úvodzovkách.**
- Citácia umožňuje identifikovať zdroj, z ktorého bola prevzatá alebo parafrázovaná cudzia myšlienka.
- Krádež cudzích myšlienok, ilustrácií, výsledkov výskumu nazývame plagiátorstvo.**
- V ročníkovej práci použijeme **minimálne 5 citácií.**
- Norma stanovuje, že údaje v texte (citáty) by mali byť prepojené s bibliografickými údajmi o informačných zdrojoch.
- V ročníkovej práci použijeme metódu **citovania formou priebežných poznámok.**
- Pri tejto metóde uvediete vždy na mieste, kde chcete citovať, číslo citácie. Najčastejšie sa využívajú horné indexy. Ďalšie údaje o citácii sa nachádzajú v poznámke pod čiarou, spolu s inými poznámkami. Aj opakovaný rovnaký zdroj má samostatné čísla poznámok.